

山东职业学院图书馆教材采购项目

招标文件



项目编号：SDGD-GK-20200603

采购人：山东职业学院

代理机构：山东国大招标有限公司

二〇二〇年六月

目 录

第一部分 招标公告.....	2
第二部分 须知前附表.....	4
第三部分 项目要求及清单.....	9
第四部分 投标人须知.....	11
第五部分 投标文件格式（自行提取）.....	20
第六部分 政府采购合同.....	31

第一部分 招标公告

一、采购项目名称：山东职业学院图书馆教材采购项目

二、采购项目编号：SDGD-GK-20200603

三、采购项目分包情况：

本项目为山东职业学院图书馆教材采购项目竞争性磋商，共分为 1 个标段。确定入围供货商 3 家。

包号	项目内容	投标人资格要求	预算金额
2020	山东职业学院 2020 年秋季及 2021 年春季学生 教材	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》二十二条规定， 2. 具有从事国内公开发行业书刊资质的销售批发企业， 具有从事大中专教材经营权，具有三年以上为高校教材 供书的能力和经历。 3. 具有国家新闻出版机构或文化部门颁发的中华人民共和国出版物发行或经营许可证(需在证件的有效 期内)； 4. 本项目不接受联合体投标； 5. 被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人不 允许参与本项目投标。	400 万元
<p>特别说明：在本项目的评标过程中，代理机构人员会通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询本项目投标人 位的信用记录，并采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存，对列入失信被执行人、重 大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单投标人的投标文件，由评标 委员会作无效标处理。</p>			

四、获取文件

1. 时间：2020 年 6 月 12 日至 2020 年 6 月 19 日上午 9:00 至下午 17:00 (北京时间，
节假日除外)。

2. 地点：山东国大招标有限公司(济南市历下区文化西路 2 号院南楼 202 室)。

3. 报名方式：符合本公告资格要求的供应商请携带以下资料营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（三证合一的仅提供营业执照副本）、资质证书、信用记录截图、授权委托书及本人身份证。以上报名资料只需提供加盖公章的复印件一份，现场报名登记。

招标文件工本费：300 元（售后不退）。

五、递交投标文件时间及地点

1. 时间：2020 年 7 月 3 日 08 时 30 分至 2020 年 7 月 3 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：山东国大招标有限公司(济南市历下区文化西路 2 号院南楼 2 楼开标室)。

六、开标时间及地点

1. 时间：2020 年 7 月 3 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：山东国大招标有限公司(济南市历下区文化西路 2 号院南楼 2 楼开标室)。

七、联系方式

1. 招标人：山东职业学院

2. 采购代理机构：山东国大招标有限公司

地址：济南市历下区文化西路 2 号院内南楼 102 室

联系人：李凯

联系方式：0531-80996696

山东国大招标有限公司

2020 年 6 月 12 日

第二部分 须知前附表

序号	内 容	说明与要求
1	招标人	招标人：山东职业学院 地址：山东省济南市经十东路 23000 号
2	采购代理机构	采购代理机构：山东国大招标有限公司 地址：济南市历下区文化西路 2 号院内南楼 102 室 联 系 人：李凯 联系方式：0531-80996696 邮箱：sdgd8698@163.com
3	综合说明	项目名称：山东职业学院图书馆教材采购项目 编号：SDGD-GK-20200603 采购方式：公开招标
4	资金来源	财政资金
5	资金落实情况	已落实
6	采购范围	技术要求内容的全部内容
7	服务期限	满足采购人要求
10	投标人资质条件、能力	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》二十二条规定，必须有独立的法人资格；具备履行合同的能力、提供优质服务的能力、诚信及承担风险的能力，保证提供高质量正版图书，有良好的企业财务资信状况；2. 具有国家新闻出版机构或文化部门颁发的中华人民共和国出版物发行或经营许可证(需在证件的有效期内)； 3. 本项目不接受联合体投标； 4. 被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人不允许参与本项目投标。
11	资格审查方式	资格后审，接受报名，不代表资格审核通过
12	投标人的备选方案	不允许
13	预备会	不召开
14	招标文件的澄清	各潜在投标人对招标文件如有疑问可要求澄清，应当在提交首次投标文件截止时间 5 日前，以书面形式向采购代理机构提出澄清要求，澄清内容发送电子邮件 sdgd8698@163.com，并电话通知代

		理机构。如在规定时间内未提出疑问，将被视同对招标文件中的各项内容均无异议。
15	招标文件的修改	招标人、采购代理机构根据项目情况可以补充、修改招标文件，补充或者修改的内容作为招标文件的组成部分。
16	递交投标文件截止时间及地点	时间：2020年7月3日09时00分 地点：山东国大招标有限公司(济南市历下区文化西路2号院南楼2楼开标室)。
17	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后24小时内
18	投标人确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后24小时内
19	报价有效期	90 日历天（从报价截止之日算起）
20	投标保证金	<p>1、投标保证金金额：人民币捌万元整（¥80000.00元）；</p> <p>2、收款人 开户名称：山东国大招标有限公司 开户行：齐鲁银行股份有限公司济南科技支行 账号：86611025101421002392</p> <p>3、投标保证金缴纳形式：从基本账户按标段缴纳投标保证金；</p> <p>4、投标保证金到账截止时间为 2020 年 7 月 2 日 12 时 00 分，逾期不予受理；</p> <p>5、投标保证金必须从投标单位基本户转出，否则无效；未按规定提交保证金的投标人，其投标文件不予接收；</p> <p>6、投标人应充分考虑款项的银行交换时间，由此带来的保证金不能按时到帐的责任由投标人自行承担；-</p> <p>7、未中标人的保证金，在中标通知书发出后 5 个工作日内无息退还；中标人其保证金在合同签订后 5 个工作日内予以退还。</p>
21	相关费用缴纳	<p>1. 入围供应商在签订合同前，分别向山东国大招标有限公司交纳成交服务费贰万元整（20000.00元）。</p> <p>2. 入围供应商在签订合同前分别向公证处交纳 2000 元的公证费。</p>

22	近年完成的类似业绩的年份要求	自2018年1月1日至今
23	投标文件签字和盖章要求	按照招标文件中投标文件的规定和要求签字或盖章
24	投标文件份数	纸质六份（一份正本，五份副本），电子版一份。
25	装订要求	<p>1、采用胶装方式装订，装订应牢固，不易拆散和换页，不得采用活页装订；</p> <p>2、《报价一览表》除装订在报价文件的相应位置外，按照招标文件要求单独密封，报价大小写不一致的，以大写为准）；</p> <p>3、投标文件电子版一份单独密封，U盘。</p>
26	包封要求	<p>1、 投标人应将投标文件正本和副本密封在包封内，并注明“投标文件正本、副本”。并加盖单位公章及投标人法人代表或者被授权代表签字。</p> <p>2、 投标文件的包封均应写明投标人的名称、项目编号、项目名称，并注明“在____年 月 日 时 分前不得启封”。</p> <p>3、此外，投标人需要另外准备“报价一览表”单独密封，封包应写明投标人的名称、项目编号、项目名称，并注明“在____年 月 日 时 分前不得启封”，并加盖单位公章及投标人法人代表或被授权代表签字，与投标文件同时提交。</p> <p>4、如果包封没有按上述规定密封并加写标志，报价文件将不予接收。</p>
27	开标时间及地点	<p>开标时间：同报价截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p>
28	开标程序	<p>(1) 宣布开标纪律；</p> <p>(2) 公布在报价截止时间前递交投标文件的投标人名称；</p> <p>(3) 密封情况检查：见证律师检查投标文件密封情况，并宣布检查结果；</p> <p>(4) 按照投标人签到顺序宣布投标文件开标顺序；</p> <p>(5) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、报价项目名称、报价及其他内容，并记录在案；</p>

		<p>(6) 投标人代表、招标人代表、公证员、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；</p> <p>(7) 会议结束。</p>
29	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5人</p> <p>评标专家确定方式：依法组建</p>
30	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/> √是</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>
31	资格审查证件	<p>投标人应携带以下证件资料原件或公证件或加盖公章的复印件参加开标会：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 营业执照副本； 2. 组织机构代码证； 3. 税务登记证； <p>（以上证件或提供三证一体）</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 法定代表人证明原件及身份证原件（法定代表人到场情况）； 5. 法人授权委托书原件及被授权人身份证原件（法定代表人未到场情况）； 6. 国家新闻出版机构或文化部门颁发的中华人民共和国出版物发行或经营许可证； 7. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； <p>说明：</p> <p>. 注意事项：郑重提醒投标截止时间后，恕不接受任何与投标、评标有关的资料。由此引起的后果由投标人自负。</p> <p>投标人投标报名、资格审查、相关业绩证书加分项中。投标人提供的所有合同及证书等相关证件，涉嫌造假按废标处理，贯穿始终。</p>
32	付款方式	<p>签订合同前向采购人缴纳中标额的5%的履约保证金，学生教材款由供书商自行收取，履约保证金自验收合格之日起12个月无质量问题无息返还。</p>
33	报价说明	<p>投标报价已包括为完成本招标文件规定的采购内容的所有费用，</p>

		任何市场的风险均不得调整价格。
34	评标方法及标准	评标办法：综合评分法，详见“评分标准”； 评标委员会应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐中标候选人，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分且报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。
35	履约担保金额	5%。
36	标书售价	300元（人民币）售后不退
37	招标控制价	招标控制价：400万元人民币 投标人报价不得超过招标控制价，否则为无效报价。
38	解释权	1. 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明； 2. 如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于采购报价阶段的规定，按采购公告（采购邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释； 3. 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准； 4. 同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。 5. 按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购代理机构负责解释。

第三部分 项目要求及清单

一、项目预算

序号	名称	预算金额（单位：万元）
1	山东职业学院2020年秋季及2021年春季学生教材	400

2. 商务条件

- (1) 交货地点：教材全部送达甲方指定地点。
- (2) 交货时间：按甲方要求提供最快供货时间。
- (3) 价格条件：

投标报价：投标人应按项目进行投标，各项目的投标报价（折扣）应为目的地交验价，包括货物价款、相关税款、售后服务费、技术服务费及运送到采购方指定地点的运杂费、装卸费、验收费等与采购项目相关的、必须的款项及费用。投标人的投标文件应密封，如未按要求密封造成泄密，责任由投标人自负。

教材优惠供应：①标书中应明确注明折扣率，并标注折扣不包含“两课”教材；②无偿提供教师教材用书（教师用书数量由采购人严格把控）。中标供货商须将上述服务承诺条款列入投标书中，另有优惠条件也可作进一步书面补充。

(4) 乙方在供货、验收、分发过程中发生的货物损坏及人员安全事故由乙方负责，与甲方无关。

(5) 本项目拟确定3家中标单位。甲方以系别为单位分配订单，每份订单包括所在系部学生使用的全部教材及教师用书。

三、货物需求及技术要求

1. 乙方提供的教材必须是采购人预定的教材，必须是正规出版社的合法出版物。一旦发现盗版等非法教材，乙方应承担全部法律和民事责任，并对乙方处以盗版教材总码洋10倍的罚款，同时甲方有权解除供货合同。

2. 保证甲方征订、采购的教材按时、准确到位，开学前到书率要到达99%以上（包括单本征订的教材），课前到书率要达到100%（包括单本征订的教材），供书发货差错率低于1‰。

3. 乙方必须按甲方提供的用书信息，在约定日期提前将教材送达。乙方会同甲方协商确定学生班级教材款收集负责人及教材发放班级顺序。乙方需将教材发放情况及时汇总报甲方备案。

4. 对有印刷、装订等质量问题及入库时即污损的教材和多订、重订的教材应无条件进行调换或退货。

5. 甲方所购教材因出版社无书或出版时间有变化时，乙方应在接到征订单后3个工作日内回告学校教材部门，并主动告知出版社的出书和供书时间，以便甲方及时更换教材版本。

6. 乙方应无条件接收甲方提供的因招生数量变化和专业调整而需追补教材订单（品种和数量不限），2个工作日内将出版社相关信息回告，并保证10天内到货。

7. 乙方应按合同约定完成中标项目，不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目分解后分别转让。

8. 由于乙方漏订、迟订、工作不力等原因造成甲方开课时仍未到书的，由乙方赔偿甲方所订教材书款码洋3倍的罚金，并解除供货合同。乙方延迟交货，每延迟1日，每天向甲方按应交付产品码洋总额3%支付违约金。乙方不按期履行合同，并经甲方提示后20日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的赔偿责任。

9. 教材发放及服务：根据采购方的时间安排，供应商安排专人负责本公司供应系部的教材发放工作，如需学生提供服务，供应商需负担相应劳务费用。采购方负责人员协调和发放安排。

10. 教材款结算方式：学生教材款由供书商自行收取。学校印制的讲义及实训教材产生的费用由各供书商代收代付。印刷服务商由学校通过公开招标确定，印制的讲义及实训教材产生的费用由供书商按招标价格向学生收取，并按收取总金额支付给对应中标印刷服务商。代收代付的实施由甲方予以协调配合。

零星售书及补发教材款结算，由供应商提供收款码，学生直接扫码支付。

11. 乙方对部分国家、省有关部门指定教材负责订购、发放，并按实购价结算。

12. 如供应商提供的产品为节能、环保产品，应在响应文件中附国家节能产品认证证书或中国环境标志产品认证证书和说明函，并在开标一览表中注明，未按要求注明和提供的，将不予认定、不予加分。

第四部分 投标人须知

A 说明

1、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目采购。

2、定义

2.1 “采购代理机构”系指根据招标人的委托依法办理招标事宜的采购机构，即山东国大招标有限公司。

2.2 “投标人”系指向采购代理机构报名并购买招标文件并向采购代理机构提交投标文件的企业。

2.3 “中标人”系指由评标委员会综合评审确定的对招标文件内容做出实质性较强，综合竞争实力最优、报价合理，有能力为招标人提供货物和服务，取得与招标人签订合同资格的投标人。

2.4 “招标人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的招标人是山东职业学院。

3、投标人应具备的条件

见须知前附表

B 招标文件说明

4、招标文件的组成

招标文件是用于阐明所需货物及相应服务情况以及开标程序和相应的合同条款的文件。招标文件由以下部分组成。

- 4.1 招标公告；
- 4.2 须知前附表；
- 4.3 项目要求及参数；
- 4.4 投标人须知；
- 4.5 投标文件格式；
- 4.6 评审细则。

5、招标文件的澄清或修改

采购代理机构对招标文件必要的澄清或修改的内容须在提交投标文件的截止时间 5

个工作日前，以书面形式通知所有以已领取采购文件的投标人。澄清和修改的内容将构成采购文件的组成部分。

C 投标文件编写

6、要求

投标人应按招标文件的要求准备投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对招标文件做出实质性响应，否则评标委员会有权取消其报价资格。

6.1 投标文件的组成

(1) 保证金（单独提交）；

(2) 商务文件：

- a. 报价函
- b. 报价一览表
- c. 投标人近三年经营业绩一览表（见附件）及合同复印件；同时须提供评分办法中要求的业绩证明材料，否则不予得分；
- d. 投标人近期经评估的财务报表；
- e. 授权代表及项目班子配备人员一览表（须附工作简历、学历、职称证明等）；
- f. 商务偏离表；
- g. 增值服务；
- h. 投标人认为需加以说明的其他内容。

(3) 技术文件：

- a. 企业基本概况：包括成立时间、职工人数、注册资本、经营范围、公司地址、销售情况，服务人员组成情况，经营规模、盈利水平等；
- b. 投标人为本项目所配人员等情况一览表及岗位安排、人员简历、证书等及缴纳社会保险的人员名单的证明文件（社保主管部门出具的明细表或主管部门网站所载人员清单）；
- c. 针对本项目的详细的供书、征订服务、交货、教材发放及退还服务等实施方案；以及详细的保证项目顺利实施的主要措施；
- d. 报价情况：投标报价包括总折扣率、报价时所提供书目的总报价（实洋价），报价包括图书到达指定地点的运输、装卸、摆放、合同期内的售后服务及保修（退换）等全部费用；

- e. 售后服务计划、措施等(包括对订单调整要求的反应能力、退书的处理、质保期、本地化服务及售后服务响应时间等);
- f. 技术、服务偏离表;
- g. 投标人认为需要加以说明的其他内容

(4) 资格、资质证明文件;

- a. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证等证件或三证一体等证件的复印件
- b. 法定代表人证明及身份证复印件(法定代表人到场情况)
- c. 法人授权委托书及被授权人身份证复印件(法定代表人未到场情况);
- d. 财务状况报告,依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;
- e. 国家新闻出版机构或文化部门颁发的中华人民共和国出版物发行或经营许可证;
- f. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- g. 其他

6.2 投标文件格式

(1) 投标文件要按招标文件第五部分规定的格式和内容编写。

(2) 投标文件须用汉语表述(规格、型号、代号、数字除外)。

(3) 投标文件统一使用 A4 纸张打印, WORD 中文版, 密封在投标文件内。个别修改处应由报价法人授权代表签章。

(4) 投标文件应由法人代表或者被授权代表在规定签章处逐一签署, 并加盖单位公章。

(5) 未按要求加盖公章或者法人代表或者被授权代表签署、填写内容不符的投标文件要求的视为无效报价。

(6) 投标文件一式六份, 正本一份, 副本五份, 并在文件左上角注明“正本”、“副本”字样。若正本和副本有差异, 以正本为准。

(7) 投标人应对每份投标文件加盖骑缝章或者逐页盖章。

6.3 报价组成

(1) 报价方应在招标文件详细填写服务价格。报价应以人民币为结算单位。

(2) 报价以服务完成情况达到招标文件规定的要求, 经验收合格交付招标人为基础, 包含交付招标人前发生的所有费用和损失。报价应为本项目全部工作内容及缺陷修复的报

价（包含保险、服务、采购代理服务费等全部费用的报价）。

7、 报价有效期

报价有效期自开标之日起 90 天。

8、 投标保证金

1. 投标保证金金额：见须知前附表

2. 收款人：见须知前附表

3. 投标保证金缴纳形式：从基本账户按标段缴纳投标保证金；

4. 投标保证金到账截止时间为见前附表，逾期不予受理；

5. 投标保证金必须从投标单位基本户转出，否则无效；未按规定提交保证金的投标人，其投标文件不予接收；

6. 投标人应充分考虑款项的银行交换时间，由此带来的保证金不能按时到帐的责任由投标人自行承担；

7. 未中标人的保证金，在中标通知书发出后 5 个工作日内无息退还；中标人需其保证金在合同签订后 5 个工作日内予以退还。

9、 无效报价

投标人有下列情况之一的，其报价视为无效报价：

9.1 投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；

9.2 投标人在投标文件中提供虚假材料的；

9.3 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与招标人签订合同的；

9.4 投标人与招标人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

9.5 报价文件及唱标一览表未按要求加盖公章或签署的；

9.6 报价超出采购预算的；

9.7 资格审查不合格的；

9.8 评标委员会认定的其他构成重大偏离的；

9.9 招标文件规定的其他情形

10、 投标费用

10.1 各投标人自行承担所有参与本次公开招标项目的有关费用。

D 投标文件的递交

11、 接受和拒绝任何或所有报价的权利

为维护国家和公共利益,采购代理机构在授予合同之前仍有选择或拒绝任何或全部报价的权利。

12、投标文件的密封:

12.1 投标人应将投标文件正本和副本密封在包封内,并注明“投标文件正本、副本”。并加盖单位公章及投标人法人代表或被授权代表签字。

12.2 投标文件的包封均应写明投标人的名称、项目编号、项目名称,并注明“在 2020 年 月 日 时 分前不得启封”。

12.3 此外,投标人需要另外准备“报价一览表”单独密封,封包应写明投标人的名称、项目编号、项目名称,并注明“在 2020 年 月 日 时 分前不得启封”,并加盖单位公章及投标人法人代表或被授权代表签字,与投标文件同时提交。

12.4 当单独密封唱标一览表填报内容与正本中的相应不一致时以单独密封的唱标一览表为准,但有明显错误的除外。

13、投标文件的递交:

13.1 递交投标文件的截止时间:见须知前附表;

13.2 在截止时间后递交的投标文件概不接收;

13.3 电报、电话、传真、电子邮件方式的投标文件概不接受;

13.4 对投标人的投标文件、电子文件等材料不予退还。

E 评审

14、开标程序

16.1 报价截止时间前,投标人到递交投标文件地点签到。未按时签到者取消其投标资格,文件不予接受。

16.2 投标人须提供资格审查证明材料,资格审查未通过的文件将不予接收或视为无效报价处理:

16.3 报价仪式开始,投标人代表检查标书的密封并宣布结构,采购代理机构工作人员当众公开各投标人的报价,并做出现场记录。

16.4 评标委员会将根据招标文件载明的评审方法及评分标准进行综合打分,并根据得分由高到低的顺序排列出投标人的名次。

16.5 评标委员会根据法律法规及招标文件的要求推荐中标候选人,评标结束。

15、评审内容

- (1) 服务价格；
- (2) 服务方案；
- (3) 投标人的综合实力和信誉；
- (4) 售后服务承诺；
- (5) 企业业绩；
- (6) 报价方其它的优惠条件。

16、评审原则、依据和方法

18.1 “公开、公平、科学、择优”为本次评审的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各报价方。

18.2 评审的依据为招标文件、投标文件。

18.3 评标委员会将综合分析合格报价方的各项指标，而不是以单项指标的优劣评选出中标候选人。

18.4 本次评审，评标委员会成员综合评定各投标人提交的投标文件，由评标委员会根据最终得分由高到低推荐第一名为中标候选人。

18.5 评标委员会经评审，认为所有报价都不符合招标文件要求的或者损害了国家利益、公共利益等，可以否决所有报价。

18.6 采购方按照评标委员会推荐的中标候选人顺序，最终确定中标人。

18.7 在评标过程中，投标文件响应招标文件出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

18.7.1 实质性偏离是指投标文件未能实质响应招标文件的要求。以下情况属于重大偏离：

- (1) 未按招标文件要求提交保证金（此项不适用）；
- (2) 报价函、法定代表人授权委托书没有按招标文件的规定和要求签字、盖章的；
- (3) 报价人的报价高于最高限价的；
- (4) 投标文件中附有招标人不能接受的条件；
- (5) 报价人的资格不合格、服务标准不符合采购项目的要求；
- (6) 不符合招标文件规定的其他实质性要求。

投标文件有上述情形之一的，作无效报价处理。

18.7.2 非实质性偏离是指投标文件在实质上响应招标文件的要求，但在个别地方存在一些不规则、不一致、不完整的内容，并且澄清、说明或者补正这些内容不会改变投

标文件的实质性内容。以下情况属于非实质性偏离：

- (1) 文字表述的内容含义不明确；
- (2) 同类问题表述不一致；
- (3) 评标委员会认定的其他非实质性偏离。

投标文件有上述情形之一的，评标委员会应当书面要求报价人在规定的时间内予以澄清、说明或补正。报价人拒绝或在规定的时间内没有进行澄清、说明、补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的，视为实质性偏离，作无效报价处理。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

18.7.3 在投标文件初审过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定。

18.8 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

18.8.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

18.8.2 按照政府采购法律法规和招标文件的规定要求对投标人提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评审，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并予签字确认。

18.8.3 保守秘密。不得透露招标文件咨询情况，不得泄露投标人的投标文件及知悉的商业秘密，不得向投标人透露评审情况。

18.8.4 发现投标人在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

18.8.5 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合招标人或者政府采购代理机构答复投标人质疑，配合有关部门的投诉处理工作等事宜。

18.8.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

18.9 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

18.9.1 应邀按时参加评审。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审的，应及时告知财政部门或者招标人或者采购代理机构，不得私自转托他人。

18.9.2 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、招标人或政府采购代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目投标人中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问，与参加该采购项

目投标人发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

18.9.3 评审过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

18.9.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受招标人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的投标人以澄清、说明或补正为借口，表达与其原投标文件原意不同的新意见；不得以招标文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

17、注意事项

19.1 在开评标过程中，投标人不得以任何形式对评标委员会成员进行旨在影响评标结果的私下接触，否则取消参与评审的资格。

19.2 投标人的商业秘密，评标委员会成员予以保密，不得泄露给其它报价单位。

19.3 采购代理机构确定中标人后不解释未中标原因，不退还投标文件。

F 授予合同

18、签订合同

《中标通知书》发出之日起 30 日内，由采购代理机构组织招标人和中标人签订合同。合同签订的内容不能超出招标文件、评审过程中的补充承诺、最终书面报价的实质性内容。中标人无正当理由拒不签订合同的其保证金不予退还。

19、合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充说明和修改。如果两者之间有抵触，以特殊条款为准。

20、付款方式

见须知前附表

G 其他

21、解释权

23.1 本次开标的最终解释权归为采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。

23.2 文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构对此所做解释以相关的法律、法规的规定为依据。

22、其他规定

24.1 参加采购活动的投标人必须遵纪守法，严禁不正之风，不得哄抬报价，不得损害国家和他人利益，否则取消其投标资格并追究其法律责任。

24.2 投标人在开标过程中发生的违规、违纪、违法行为，将依法依规追究相关责任。

24.3 如投标人在采购活动中有不良行为，采购代理机构有权将其不良行为通报政府采购监督管理部门，由政府采购监督管理部门依法进行处罚。

24.4 投标人应认真审阅招标文件及有关资料的所有内容。投标人由于对招标文件及相关资料的任何误解和忽略，导致发生的任何风险及结果，其责任一律自负。

24.5 本公司的宗旨是“公开、公平、公正、节约、高效、服务”，切实维护招标人和投标人双方利益。欢迎参加采购活动人员对采购工作进行监督并提出改进意见。

第五部分 投标文件格式（自行提取）

投 标 函

山东国大招标有限公司：

_____ (投标人名称) 授 权 _____ (投标人授权代理人姓名) (职务、职称) 为我方代表，参加贵方组织的 _____ (招标人名称、项目名称、项目编号、包号) 招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方同意在本项目招标文件中规定的投标有效期内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3、提供投标须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本、副本、开标一览表。

4、按招标文件要求提供服务的投标报价详见开标一览表。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6、我方承诺完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件偏离表中予以明确特别说明。

7、我方承诺：完全理解投标报价若超过项目预算时，投标将被拒绝。

8、我方承诺：与在本项目中设计编制技术规格的机构及其附属机构无任何直接隶属关系和利益关联。

9、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。

10、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

11、我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

12、我方已详细审核全部投标文件，包括投标文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

13、我方承诺：招标人若需追加采购本项目招标文件所列服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

14、我方承诺：接受招标文件中的全部条款且无任何异议，保证遵守招标文件的规定。

15、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 3) 与招标人、其他投标人恶意串通的；
- 4) 向招标人行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 在采购过程中与招标人进行协商谈判的；
- 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：

电话：_____ 传真：

投标人法定代表人或授权代理人姓名：

投标人法定代表人或授权代理人联系电话，e-mail：

投标人法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：

说明：除可填报项目外，对本投标函的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

二、法定代表人资格证明书

单位名称：

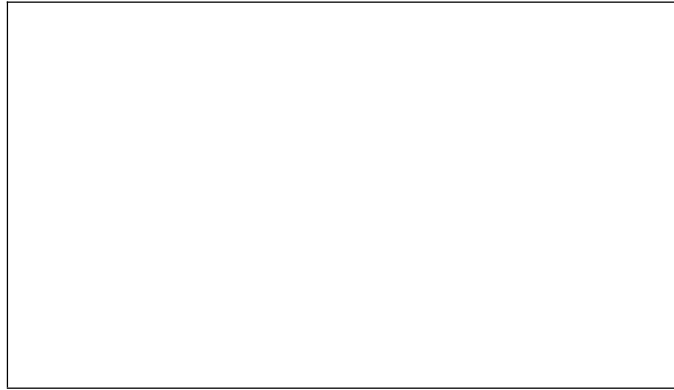
地址：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：

系_____的法定代表人。为_____项目，签署上述项目的投标文件、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

法定代表人身份证复印件



投标人_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

三、法人代表授权书

兹委派（法人授权代表姓名）参加贵公司组织的（项目名称）包采购活动，全权代表我单位处理采购过程中的有关事宜。授权代表在开标、评标、合同签订中所签署的一切文件和处理与项目有关的一切事务，我方均予以承认。

附全权代表情况：

姓名：_____性别：_____职务：

详细通讯地址：

电话：_____传真：_____手机：

投标人名称：_____（公章） 法人代表：_____（签字）

法人授权代表身份证复印件
反正面

年 月 日

四、投标保证金

鉴于_____（下称“投标人”）于____年__月__日参加_____项目的投标。投标人在此承担向招标人支付总金额_____元的责任。

投标保证金在投标有效期内保持有效。

此处黏贴投标保证金汇款单

投标人：（盖章）

授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

五、报价一览表

序号	项目名称	综合折扣 (%)
1		小写:
	总计	大写:

注：1. 投标人必须另外单独密封三套套“报价一览表”，“报价一览表”要求单独打印三份本表并盖章（提供原件），一起密封到同一个信封里，现场与招标文件同时提交。在封面加盖单位公章并注明报价一览表、项目名称、投标人名称。

2. 分包项目报价一览表必须填写包号，否则评审委员会有权视为无效报价，其响应文件将被作无效投标处理。

投标人_____（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

六、资格资质证书复印件

招标文件要求的资格资质证书复印件（复印件须与原件完全一致，加盖公章有效）。

- 1、营业执照、组织机构代码证、税务登记证等证件或三证一体等证件的复印件
- 2、法定代表人证明及身份证复印件（法定代表人到场情况）
- 3、法人授权委托书及被授权人身份证复印件（法定代表人未到场情况）；
- 4、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 5、国家新闻出版机构或文化部门颁发的中华人民共和国出版物发行或经营许可证；
- 6、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 7、其他

七、服务承诺

投标人名称：

(公章)

年 月 日

八、本项目的人员组成

姓名	性别	年龄	从业年限	技术类型（专业）	证件种类	学历	参与的主要项目名称

供 应 商： _____（盖章）

法定代表人： _____（签章）

_____年 月 日

政府采购合同

项目名称：

项目编号：

申报编号：

甲 方：

乙 方：

采购代理机构名称：

合同生成日期：

_____ (甲方) 所需_____ (项目名称) 经_____ 以 _____
号招标文件以_____ 方式进行采购。经评标委员会评定_____ (乙方) 为中
标人。

甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中
华人民共和国招投标法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用
的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、采购文件
- 2、中标人报价文件
- 3、中标通知书
- 4、中标人在采购过程中做出的书面澄清或承诺
- 5、本合同附件

二、服务的名称、内容

(可后附详细服务内容)

三、合同金额

合同总金额：人民币_____ 元（大写）

人民币_____ 元（小写）

四、货款支付

学生教材款由供书商自行收取

五、交货

- 1、服务时间：合同生效后于_____ 以前履行服务。
- 2、服务地点：甲方指定地点。
- 3、验收方式：甲方组织验收。

六、质量

服务质量应符合采购文件、报价文件及乙方在采购过程中做出的书面澄清及承
诺。

七、售后服务

- 1、乙方应按采购文件、报价文件及乙方在采购过程中做出的书面说明或承诺提供

及时、快速、优质的售后服务。

2、其他售后服务内容：

八、合同生效

本合同为附条件生效合同，除甲乙双方签章，还应满足以下两个条件时合同生效：

- 1、乙方应提交：履约保证金、公证费、中标服务费及相关费用。
- 2、本合同须经山东国大招标有限公司审查合格。

九、违约条款

i. 甲方如逾期付款，每逾期 1 日，按应付金额 0.3% 支付违约金。

j. 甲方延迟验收，延迟验收期间发生的费用由甲方承担赔偿责任。

3、乙方延迟，每延迟 1 日，按应交付货物总额 0.3% 支付违约金。

4、乙方履行合同不符合规定，除应按合同约定及时调整外，在调整期间，应按调整金额每日 0.3% 向甲方支付违约金。

5、一方不按期履行合同，并经另一方提示后 30 日内仍不履行合同的，经山东国大招标有限公司同意后，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的赔偿责任。

如乙方违约，甲方有权扣除乙方履约保证金，履约保证金不足部分，甲方保留追索的权利。如甲方违约，甲方应将履约保证金退给乙方。

6、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担对方因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

7、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国合同法》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

8、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后____日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知山东国大招标有限公司及另一方，双方互不承担责任，并在 15 天内提供有关不可抗力的相应证明。

合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决，并以书面形式报山东国大招标有限公司审核后确定。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：（1）提交济南仲裁委员会仲裁；（2）向人民法院起诉。本合同发生纠纷，经双方协商不能解决时，采用第 种方式予以解决。

十二、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签定的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同第十二条的规定。合同补充条款应同时报山东国大招标有限公司备案。

十三、合同保存

本合同一式五份，甲方二份、乙方二份，招标代理机构一份。

甲 方（公章）：

乙 方（公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字）

法定代表人或授权代理人：（签字）

开户单位：

开户单位：

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日

此处加盖山东国大招标有限公司章，并签署日期（同时甲方、乙方、山东国大招标有限公司加盖骑缝章）

评审细则

本次评标采用综合评标价法（评审细则下浮表）。

评分标准（100分）：

项 目（总分 100 分）	分 项	得分办法
价格部分 30 分	报价 30 分	以满足竞争性磋商文件要求且所报综合折扣最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分，其他投标人的价格分按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100。
商务部分 28 分	综合实力 10 分	根据投标人提供的企业财务状况、荣誉信誉、知名度及市场占有率等综合考虑，酌情打分。优秀得 10-7 分；良好得 6-3 分；一般得 2-1 分。
	企业业绩 10 分	2018 年 1 月 1 日以来有教材业务，同一单位按一份合同计算，每多一所加 2 分，最高计至 10 分。需提供高校教材采购合同原件，不提供合同原件的不予计分。
	办公场所及厂房情况 5 分	本地具有办公场所或库房，能及时有效的提供服务（需要供房产证明或租赁合同原件）。不提供不得分。
	优惠措施 3 分	2018 年 1 月 1 日以来，协助采购人教材建设工作的服务措施、组织出版社到学校举办教材及教学资源展示活动、在新冠肺炎疫情期间免费为学生批量邮寄教材等，经专家评定得 3-0 分。
服务承诺 40	计划制定及供货时间安排保证 10 分	根据采购人的实际需要，对送货、分发教材，退换教材等制定计划。计划优秀得 10-7 分；良好得 6-3 分；一般得 2-1 分。
	供货渠道保证 10 分	与全国主要教材出版机构有直接业务往来，采购网络广，每具有一家出版社代理权（出版社代理权授权期在 2020 年内有效）得 0.2 分。本项最高得 10 分。需提供代理资格证书原件。

	服务承诺 8 分	根据每个合格投标人所承诺的售后服务计划是否完善、组织是否合理、本地支撑力量是否足够，对提供的服务政策综合分析，优秀得 8-6 分，良好得 5-3 分，一般得 2-1 分，未做承诺或不满足要求不得分。
	服务方案 12 分	有其他服务承诺经专家评委综合评议得 8-12 分。
标书制作 2 分	标书制作 2 分	根据以下内容进行比较评价：标书制作是否规范，内容是否完整，文字是否清晰，标书中对产品部分的描述是否准确，询标答疑过程对评委提出需澄清确认的问题答复是否完整、准确，2-0 分，

说明：1. 以上项目中涉及加分项的必须提供有关原件或经公证机构出具的公证书原件，并在投标文件中附复印件并加盖公章，否则不予加分。

注：折扣的定义为对总码洋的优惠，如投标单位按总码洋的 70%进行结算教材款，即折扣为 7 折（70%）。

2. 投标人的最终得分，按所有评委评分的算术平均值计。

3. 投标人的综合得分分值计算保留到小数点后两位数，第三位四舍五入；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

封面格式

封面格式

投标文件 (正本) 项目编号: SDGD-GK-20200603 项目名称: 投标供应商名称(公章): 地址: 电话: 传真:	投标文件 (副本) 项目编号: SDGD-GK-20200603 项目名称: 投标供应商名称(公章): 地址: 电话: 传真:
--	--

报价一览表 项目编号: SDGD-GK-20200603 项目名称: 投标供应商名称(公章): 地址: 电话: 传真:	资质证明文件 项目编号: SDGD-GK-20200603 项目名称: 投标供应商名称(公章): 地址: 电话: 传真:
---	--

.....于 年 月 日 时之前不准启封(公章)